

Vnitřní řád školního stravování

I.

Obecná ustanovení

Vnitřní řád školního stravování je zpracován na základě následujících právních předpisů:

- 1) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším a odborném a jiném vzdělávání (školský zákon v platném znění)
- 2) zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
- 3) vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování
- 4) vyhlášky č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
- 5) nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 852/2004 Sb.

Směrnice je závazná pro pedagogické i nepedagogické pracovníky školského zařízení, žáky školy, jejich zákonné zástupce, děti dětského domova umístěné na základě rozhodnutí soudu, i cizí strážníky. **Prokazatelné seznámení s tímto řádem je provedeno při přihlašování ke stravování a na začátku každého školního roku třídní učitelé a vychovatelé dětského domova seznamují žáky škol/děti DD s podmínkami stravování v rámci seznámení se se školním řádem. Toto je zapsáno do třídní knihy. Dodatečně musí být poučeni i žáci nepřítomní.**

Školní jídelna zajišťuje stravování pro:

- 1) vlastní zaměstnance - obědy, příp. večeře (na výjezdech DD celodenní stravu)
- 2) žáky základních škol - obědy
- 2) žáky středních škol - obědy
- 3) děti ubytované v dětském domově snídaně, přesnídávky, obědy, svačiny, večeře a druhé večeře
- 4) jiné osoby (cizí strážníky)

II.

Práva a povinnosti strážníků

Žák základní a střední školy má právo denně odebrat oběd (viz § 4 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování).

Děti a mladiství ubytovaní ve školském výchovném a ubytovacím zařízení na základě rozhodnutí soudu mají právo podle § 4 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování **denně odebrat hlavní jídla** (oběd a večeři) a doplňková jídla (snídani, přesnídávku, svačinu a druhou večeři od 15 ti let). Některé děti DD mají zajištěn oběd v místě návštěvy školy (základní, ale zejm. střední školy), a to v závislosti na časových možnostech.

Harmonogram výdeje stravy:

Výdej snídaně: 7:00

Výdej oběda: 11:40- 13:40

Výdej svačiny: 16:00

Výdej večeře: 18:00 (spolu s druhou večeří, kterou si děti sní na buňce)

Z provozních důvodů jsou dětem dětského domova večeře vydávány 2x týdně formou studeného bufetu.

Provoz kanceláře ŠJ 6:00 – 14:30

Úřední hodiny kanceláře ŠJ 11:30- 13:30

Přihlašování a odhlašování stravy

Strávník/zákonný zástupce je povinen podat přihlášku ke stravování, na které bude uvedeno, které dny v týdnu se bude stravovat. **Pokud žák není ve škole, má právo první den své nepřítomnosti odebrat stravu (zákonný zástupce – do jídelny). Další dny své nepřítomnosti musí mít žák stravu odhlášenu.**

Zrušení odběru stravy musí být prokazatelné, nejlépe e-mailem na adresu: cirklova@ddaskoly.cz, příp. telefonicky na čísle **382 200 275** (vedoucí stravování, pí. Cirklová) V případě, že se neprokáže odhlášení stravy, musí být poplatek za stravu uhrazen.

Odhlášení či přihlášení odběru stravy na následující den musí proběhnout do 12 hodin dne předešlého (viz přihláška).

V době prázdnin, svátků a ředitelského volna je automaticky provedeno odhlášení stravy u žáků školy.

Pro přihlášení strávníka je nutné:

- 1) Odevzdat řádně vyplněnou a zákonným zástupcem podepsanou přihlášku
- 2) U svého bankovního ústavu zřídit povolení k inkasu ve prospěch školského zařízení
- 3) Zaplatit zúčtovatelnou zálohu v hodnotě 1000,-

První platba za přihlášené obědy proběhne **do 20. dne následujícího měsíce.**

Více informací, vč. cen obědů pro strávníky na příslušný rok pro jednotlivé věkové kategorie je na tiskopisu „Přihláška ke stravování na školní rok/..“

Dietní stravování se řídí vyhláškou č. 107/2005 Sb. o školním stravování v platném znění.

V současné době školní jídelna neposkytuje dietní stravování.

Odnášení stravy v jídelni

Strávník si může stravu odnést v jídelni a to tak, že mu bude strava vydána na talíř a on sám si ji na určeném místě přesune do vlastních nádob.

Do prostoru školní jídelny se vchází dveřmi vedoucími z koridoru mezi školou a dětským domovem a strávníci se řadí před výdejním okénkem. Každý strávník odebere stravu (polévku, hlavní jídlo, pití, kompot/salát, příp. zákusek), kterou si

odkládá na předem připravený podnos. Spolu s podnosem si odebere i jídelní příbor a skleničku na pití.

V případě nedodržení pokynů dohlížejícího pracovníka, mohou být žáci přeřazeni na konec stravovací směny.

Do jídelny vstupují děti/žáci po přezutí, v zimním období bez zimních bund a kabátů.

Platí přísný zákaz vynášení nádobí z jídelny.

Přednost při odběru stravy mají dospělí strávníci (zaměstnanci zařízení), neboť jejich přestávka na odběr stravy je často omezena další výukou.

Před odchodem z jídelny si každý strávník odnese svůj jídelní táč (podnos) spolu s nádobím a příborem k okénku pro špinavé nádobí, kde je roztřídí do připravených košů.

U imobilních žáků zajistí odběr stravy a následný úklid dohlížející pedagogický pracovník.

Při významných osobních příležitostech strávníka, kterému je poskytováno stravování v rámci plného přímého zaopatření formou celodenní stravy, se náklady na nákup potravin zvyšují v souladu s § 5 odst. 5 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

Práva a povinnosti:

- 1) Strávník má právo odmítnout stravu
- 2) Strávník má právo na porci odpovídající normativu dle věkových kategorií - Příloha č. I vyhlášky č. 107/2005, o školním stravování
- 3) Strávník/zákonný zástupce nezletilého má právo první den neplánované nepřítomnosti ve škole odebrat stravu
- 4) Strávník má povinnost dodržovat daná pravidla Vnitřního řádu školní jídelny
- 5) **Strávník má povinnost dbát pokynů pedagogických i ostatních pracovníků zařízení**
- 6) Strávníka z DD není možné vyloučit ze stravování (odběru stravy). Důvody pro vyloučení ostatních strávníků jsou neplacení stravného nebo hrubé či opakované slovní či úmyslné fyzické útoky vůči zaměstnancům zařízení nebo ostatním strávníkům během stravování a při pobytu v jídelně, případně jiná opakovaná porušování ustanovení tohoto řádu.

Žák/dítě DD je povinen:

- 1) Řádně docházet na školní stravování
- 2) Dodržovat vnitřní řád školního stravování, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- 3) Plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem,
- 4) Chovat se slušně k dospělým i k ostatním strávníkům
- 5) Respektovat práva druhého, nedopustit násilí, neponižovat, nezesměšňovat či jinou formou neomezovat práva ostatních účastníků stravování.
- 6) Chodit vhodně a čistě upraven a oblečen, hlásit každou škodu na majetku, případně úraz
- 7) Nenosit do jídelny předměty nesouvisející se stravováním nebo které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost ostatních

Zákonný zástupce má právo:

- 1) Být seznámen se všemi předpisy vztahující se k pobytu a činnosti dítěte/žáka v zařízení školního stravování
- 2) Na informace týkající se chování dítěte/žáka v zařízení školního stravování

Zákonný zástupce je povinen:

- 1) Seznámit se s vnitřním řádem zařízení školního stravování a respektovat jeho ustanovení
- 2) Sdělit písemně podrobnosti školního stravování na přihlášce ke stravování
- 3) Informovat zařízení školního stravování o změnách mající vliv na zdraví dítěte
- 4) V řádném termínu uhradit úplatu za školní stravování.

III.**Provoz a vnitřní režim školního stravování**

Provoz ve školní kuchyni je zajištěn vedoucí stravování, vedoucí kuchařkou a kuchařkou v době od 6⁰⁰ hodin do úklidu po vydání večeře, většinou do 18³⁰ hodin. Výdej stravy pro dětský domov se řídí podmínkami provozu dětského domova při zachování všech zákonných norem. Snídaně (s přesnídávkou) pro dojíždějící středoškoláky jsou vydávány dříve (dle času jejich odchodu), ostatní děti přichází do jídelny na snídaně v 7 hodin.

IV.**Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a jejich ochrany před patologickými jevy, projevy diskriminace násilí a nepřátelství**

Na obědy odchází žáci ze školy pod vedením vyučujícího z poslední dopolední vyučovací jednotky. Do šatny se vrací žáci samostatně, pouze žáci ze školní družiny odchází společně s paní vychovatelkou. Děti dětského domova, až na výjimky, o kterých rozhoduje sloužící vychovatel, přichází do jídelny v doprovodu pedagoga.

Při školním stravování a během souvisejícího provozu jsou všichni pedagogičtí pracovníci povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj, předcházet rizikovému chování a poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Řád školní jídelny bude vyvěšen na viditelném místě ve školní jídelně a zveřejněn na webových stránkách školského zařízení.

V.

Podmínky pro zacházení s majetkem školského zařízení

Děti dětského domova i žáci škol jsou povinny zacházet s vybavením zařízení školního stravování šetrně, školní jídelnu a své místo udržovat v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením. Pokud dojde ke škodě nezpůsobenou úmyslným jednáním jednotlivce, nebude po něm vyžadována žádná náhrada. Pokud se však prokáže, že škodu způsobil úmyslně, bude proti němu postupováno v rámci školního řádu/řádu dětského domova.